



Comune di Monte San Vito

Provincia di Ancona
Codice Comune ISTAT 42030

N. 195

del 12-12-2013

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E DELLA PERFORMANCE (PEGP) ANNO 2013.

L'anno duemilatredici il giorno dodici del mese di dicembre alle ore 16:30 a seguito di avviso del Sindaco si è riunita la Giunta Municipale, presso la Sala delle adunanze del Comune suddetto, con l'intervento dei signori:

SARTINI SABRINA	SINDACO	P
D'ANGELO CLAUDIO	VICESINDACO	P
VERDENELLI MICHELA	ASSESSORE	P
SBARBATI FRANCESCA	ASSESSORE	P
MAZZOCCHINI FRANCO	ASSESSORE	A

Assiste e partecipa alla seduta ai sensi dell'art. 97 – comma 4, lett. a) – D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 il Segretario Comunale Dott. Gianluca Mazzanti

Presiede il SINDACO Avv. SABRINA SARTINI.

Il SINDACO, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto lo Statuto Comunale approvato con deliberazione C.C. n. 87 del 13/6/1991, modificato con atto C.C. n. 7 del 23/3/2001, C.C. n. 18 del 7.05.2001 e C.C. n. 51 del 30.09.2004

I sottoscritti dichiarano di aver ricevuto copia della presente delibera:

- SETTORE
- SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO: _____



Comune di Monte San Vito

Provincia di Ancona
Codice Comune ISTAT 42030

N. 195

del 12-12-2013

LA GIUNTA COMUNALE

DATO ATTO che le Autonomie Locali si trovano, dopo l'entrata in vigore della Legge 15.05.1997, n. 127 (Bassanini/bis) a dare pratica attuazione ai principi innovativi introdotti nell'Ordinamento, fra i quali la nota separazione fra gli indirizzi e i programmi in capo agli organi politici e la gestione e realizzazione degli obiettivi assegnati all'apparato burocratico;

PREMESSO CHE l'art. 107 Tuel 267/2000 prevede che spettano ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti nonché tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente;

CHE il medesimo art. 107 attribuisce ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi;

CHE il decreto legislativo n. 165/2001 attribuisce ai dirigenti i compiti di gestione amministrativa e finanziaria mediante autonomi poteri di spesa;

CONSIDERATO che il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) anche se non obbligatorio per i Comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti costituisce per tutti i Comuni il momento innovatore per coniugare i principi dell'Ordinamento Contabile e della riforma delle Autonomie nonché strumento indispensabile per la gestione economico-finanziaria;

DATO ATTO che proprio per la sua caratteristica di programma gestionale, legato strettamente al disegno politico-amministrativo ed agli obiettivi concreti da raggiungere con il corretto utilizzo delle risorse finanziarie, il piano esecutivo di gestione e' stato immediatamente individuato come lo strumento ideale per realizzare pienamente lo schema innovativo introdotto dalla Legge 127/97 e riproposto nel D. Lgs.vo n. 267/2000 e, precisamente, la funzione politica che stabilisce i programmi e individua gli obiettivi da raggiungere, assegnando le risorse umane e finanziarie necessarie agli incaricati di funzioni Dirigenziali i quali sono chiamati ad attuare gli obiettivi loro assegnati, utilizzando il budget finanziario, assumendo la responsabilità di raggiungere i risultati richiesti, secondo le modalità tempi previsti nei progetti che accompagnano il PEG;

VISTA la deliberazione consiliare n. 27 del 26/03/2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2013;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art.169 - comma 3 del D. Lgs. 267/00 , il Comune



Comune di Monte San Vito

Provincia di Ancona
Codice Comune ISTAT 42030

N. 195

del 12-12-2013

di Monte San Vito ha una popolazione inferiore ai 15 mila abitanti, ma intende avvalersi della facoltà di dotarsi del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), ritenendolo strumento di indispensabile supporto alla buona gestione ed alla implementazione di scelte di tipo strategico-politico nonché strumento di raccordo tra la struttura del Bilancio di Previsione e la dotazione organica dell'Ente;

VISTI il programma politico della Giunta e la Relazione Previsionale e Programmatica allegata al Bilancio di previsione per l'Esercizio Finanziario 2013;

VISTI altresì gli indirizzi generali di governo approvati da questa Amministrazione con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 26/2/2011 ed il Piano Generale di Sviluppo del Comune per il mandato elettivo 2011-2014 approvato con deliberazione del C.C. n.63 del 28/6/2011;

VISTA la deliberazione di Giunta Municipale n. 135 del 08/08/2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è ridefinita la struttura organizzativa dell'ente nel modo seguente:

1 - PRIMO SETTORE: AMMINISTRATIVO E DEI SERVIZI ALLA PERSONA

Servizi:

- a. Segreteria
- b. Archivio, protocollo e notifiche
- c. Affari generali ed istituzionali
- d. Servizi educativi
- e. Servizi di assistenza scolastica
- f. Servizio asilo nido
- g. Servizio Politiche giovanili
- h. Servizio sport
- i. Servizio turismo
- j. Servizi culturali
- k. Servizio biblioteca
- l. Servizio teatro comunale e altre strutture turistico-culturali
- m. Reti, sistemi informatici e telematici
- n. Servizi socio-assistenziali
- o. Servizi demografici
- p. Servizio elettorale
- q. Servizio statistica
- r. Servizio leva
- s. Servizio residenza protetta
- t. Servizio sicurezza sui luoghi di lavoro

2 - SECONDO SETTORE: ECONOMICO-FINANZIARIO, TRIBUTI, ECONOMATO, PATRIMONIO, PERSONALE



Comune di Monte San Vito

Provincia di Ancona
Codice Comune ISTAT 42030

N. 195

del 12-12-2013

Servizi:

- a. Contabilità finanziaria
- b. Patrimonio
- c. Gestione del personale
- d. Economato
- e. Tributi e finanze
- f. Contenzioso (previa verifica di cui al punto 1 lettera d))
- g. Enti partecipati
- h. Sicurezza sui luoghi di lavoro

3 - TERZO SETTORE: TECNICO MANUTENTIVO, LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA, EDILIZIA, AMBIENTE, PROTEZIONE CIVILE, GOVERNO DEL TERRITORIO, GESTIONE DEL PATRIMONIO.

Servizi:

- i. Lavori pubblici
- j. Gestione e manutenzione del patrimonio
- k. Viabilità e circolazione stradale
- l. Procedure espropriative
- m. P.I.P
- n. P.E.E.P.
- o. Edilizia pubblica e privata
- p. Ambiente
- q. Arredo urbano
- r. Gestione amministrativa e tecnico-manutentiva del patrimonio cimiteriale
- s. S.U.A.P.
- t. Protezione civile
- u. Sicurezza sui luoghi di lavoro

4 - SERVIZIO AUTONOMO DI POLIZIA MUNICIPALE E COMMERCIO

Servizi:

- v. Polizia Municipale
- w. Polizia amministrativa
- x. Commercio- Attività produttive
- y. Servizio sicurezza sui luoghi di lavoro

ATTESO che con deliberazione della G.M. n.81 del 18/04/2013 è stato adeguato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi del Comune di Monte San Vito ai principi contenuti nel decreto legislativo n.150/2009 (decreto Brunetta) e in particolare si è previsto all'art.33/2 – quanto segue: **“il piano esecutivo di gestione e della performance** rappresenta la rivisitazione del piano esecutivo di gestione del Comune di Monte San Vito, opportunamente adeguato. Esso contiene gli elementi e i requisiti del piano della performance. Il documento, che viene approvato annualmente dalla Giunta, successivamente



Comune di Monte San Vito

Provincia di Ancona
Codice Comune ISTAT 42030

N. 195

del 12-12-2013

al bilancio di previsione, contiene gli obiettivi assegnati alle strutture (sia quelli riferiti ai responsabili di settore sia quelli riferiti al personale) nonché il collegamento degli obiettivi annuali alle risorse (finanziarie, umane e strumentali) assegnate ai responsabili, con lo stesso documento.”;

DATO ATTO che la G.M. con deliberazione n.82 del 18/04/2013 ha approvato il sistema di misurazione e valutazione della performance del personale dell’Ente;

DATO ATTO che il PEGP 2013 contiene gli obiettivi assegnati alle strutture (sia quelli riferiti ai responsabili di settore sia quelli riferiti al personale) nonché il collegamento degli obiettivi annuali alle risorse (finanziarie, umane e strumentali) assegnate ai responsabili con lo stesso documento;

TENUTO CONTO che con deliberazione n. 170 del 31/10/2013 la Giunta Comunale ha autorizzato l’integrazione del fondo risorse decentrate, ai sensi dell’art.15 comma 2 del CCNL 1/4/1999, nella misura dello 0,64 % su base annua del monte salari dell’anno 1997 pari ad € 5.045,45 destinati al personale del Servizio Manutenzione esterno, e che tale integrazione può essere resa disponibile solo a seguito del preventivo accertamento, da parte dei servizi di controllo interno o dei nuclei di valutazione, delle effettive disponibilità di bilancio create a seguito di processi di razionalizzazione e riorganizzazione delle attività ovvero espressamente destinate dall’ente al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività e di qualità;

CONSIDERATA pertanto la volontà dell’amministrazione comunale di collegare tali risorse ad obiettivi specifici di produttività e qualità strategicamente rilevanti per l’ente, come definiti nella scheda allegata;

ATTESO che i criteri e modalità di utilizzo di tali risorse non sono espressamente contemplati nel sistema di misurazione e valutazione della performance, approvato con deliberazione della G.M. n. 82 del 18/04/2013, il quale riconosce un’incentivazione economica che, nella fase sperimentale di applicazione del sistema e in attesa dell’aggiornamento della contrattazione collettiva nazionale e decentrata, conserva la denominazione di “produttività” e quindi finanziata con la parte stabile del fondo per il trattamento economico accessorio;

CONSIDERATO pertanto che il fondo dato dalla percentuale massima del 1,2% del monte salari 1997, avente caratteristiche di eventualità e variabilità, secondo il combinato disposto degli artt. 15 comma 2 e 4 comma 2 del CCNL 1/4/1999, viene verificato in sede di contrattazione decentrata integrativa, che ne stabilisce i criteri generali di ripartizione e destinazione, nel rispetto del contratto nazionale;



Comune di Monte San Vito

Provincia di Ancona
Codice Comune ISTAT 42030

N. 195

del 12-12-2013

VISTI i Decreti del Sindaco n. 1 del 22/1/2013, n.3 del 28/3/2013, n.6 del 04/04/2013, n.9 del 7/5/2013, n.14 del 8/8/2013, n.15 del 12/09/2013, n. 16 del 12/9/2013 e n.17 del 12/9/2013, con i quali sono stati conferiti per l'anno 2013 gli incarichi di responsabili degli uffici e dei servizi;

CONSIDERATO che sulla base delle elaborazioni suddette sono stati predisposti gli uniti prospetti al Piano Esecutivo di gestione e della Performance contenenti il piano degli obiettivi di ciascun responsabile di settore;

RITENUTO opportuno approvare il Piano Esecutivo di Gestione e della Performance secondo gli schemi allegati;

DATO ATTO che il Piano Esecutivo di Gestione e della Performance viene approvato al fine di assegnare le risorse finanziarie, umane e strumentali ad ogni singolo responsabile di settore e conseguentemente, in quanto collegati, assegnare gli obiettivi gestionali e di performance organizzativa;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione C.C. n. 8 del 20.01.2005;

VISTO il parere di regolarità tecnica favorevolmente espresso da parte del Responsabile del Servizio Ragioneria, dott.ssa Paola Federici, sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

VISTO il parere di regolarità contabile favorevolmente espresso da parte del Responsabile del Servizio Ragioneria, dott.ssa Paola Federici, sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

CON VOTAZIONE UNANIME, FAVOREVOLE E PALESE

DELIBERA

- 1.** Le premesse in narrativa formano parte integrante e sostanziale del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate;
- 2.** Di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, il Piano Esecutivo di Gestione e della Performance PEGP 2013, unito alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale e composto da schede allegate contenenti la descrizione delle attività, obiettivi e parametri di riferimento assegnati a ciascun Responsabile e dagli elaborati contabili allegati, distinti secondo le risorse finanziarie assegnate come indicato al punto successivo;
- 3.** Di dare atto dell'individuazione dei Responsabili di settore, titolari di posizione organizzativa, come da decreti del Sindaco richiamati in premessa, ai fini



Comune di Monte San Vito

Provincia di Ancona
Codice Comune ISTAT 42030

N. 195

del 12-12-2013

rispettivamente dell'assunzione degli atti di gestione, ai quali risultano pertanto assegnate le seguenti risorse:

SETTORE	ENTRATE	SPESE
- Settore n.1 Amministrativo e servizi alla persona	€ 1.520.222,44	€ 1.956.856,99
- Settore n.2 Economico Finanziario	€ 6.006.948,39	€ 4.128.015,64
- Settore n.3 Tecnico Manutentivo	€ 1.763.843,17	€ 3.203.261,37
- Servizio Autonomo di Polizia Municipale	€ 38.000,00	€ 40.880,00
TOTALE	€ 9.329.014,00	€ 9.329.014,00

4. Di individuare per l'anno 2013 gli obiettivi come indicato nelle annotazioni riportate nelle singole assegnazioni, e nelle singole schede allegate, redatte con riferimento a ciascun responsabile di settore;
5. Di dare atto che le schede di cui al punto precedente saranno utilizzate anche ai fini della valutazione finale dei Responsabili e dei propri collaboratori, e rispettivamente, ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato e della parte dei compensi incentivanti – produttività per la quota collegata al raggiungimento degli obiettivi, secondi i parametri specificati nelle schede medesime;
6. Di inserire quale obiettivo specifico di produttività e di qualità per il personale dipendente, strategicamente rilevante per l'ente e collegato alle risorse dell' art.15 comma 2 del CCNL 1/4/1999, l'obiettivo come stabilito dalla deliberazione della G.M. n. 170 del 31/10/2013 e come specificato nell'allegato della presente delibera come parte integrante e sostanziale della stessa;
7. Di dare atto che il Piano Esecutivo di Gestione e della Performance PEGP 2013 è approvato al fine di assegnare le risorse finanziarie, umane e strumentali ad ogni singolo responsabile di settore e conseguentemente, in quanto collegati, assegnare gli obiettivi gestionali e di performance organizzativa;
8. Di notificare copia della presente deliberazione a tutti i responsabili di settore come sopra individuati, allegandovi lo stralcio degli elaborati di rispettiva competenza.

Inoltre,

La Giunta comunale

Con separata votazione,

unanime, favorevole e palese,

dichiara il presente atto immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere, ai sensi dell'art. 134, co. 4, d. lgs. 267/2000.



Comune di Monte San Vito

Provincia di Ancona
Codice Comune ISTAT 42030

N. 195

del 12-12-2013

Letto, confermato e sottoscritto,

IL SINDACO

f.to: Avv. SABRINA SARTINI

IL SEGRETARIO

f.to: Dott. Gianluca Mazzanti

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

[X] è stata affissa all'Albo Pretorio comunale il giorno 03-02-2014
quindici giorni consecutivi (art.124, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000);

per rimanervi

[X] è stata trasmessa con elenco in data 03-02-2014
125, D.Lgs. n. 267/2000);

ai capigruppo consiliari (art.

Monte San Vito, li 03-02-2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to: Dott. Gianluca Mazzanti

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000);

Monte San Vito, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to: Dott. Gianluca Mazzanti

è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della sua pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Monte San Vito, li 03-02-2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to: Dott. Gianluca Mazzanti

E' copia conforme all'originale da servire ad uso amministrativo.

Monte San Vito, li 03-02-2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Gianluca Mazzanti
